Commune de Fontenay-Trésigny

Modèle de Cahier de vie

Installations d’assainissement non collectif

de capacité supérieure à 20 EH et inférieure à 200 EH

|  |
| --- |
| **MAITRE D’OUVRAGE** |
| Nom du propriétaire ou de la collectivité : |
| Adresse : |
| Adresse mail : |
| Téléphone : |

**Pour les systèmes d’assainissement collectif uniquement :**

|  |
| --- |
| N° SANDRE de l’agglomération d’assainissement : |
| N° SANDRE du système de collecte : |
| N° SANDRE de la station de traitement : |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **EXPLOITANT(S)** | | | |
| Nom(s) : | Adresse(s) : | Adresse(s) mail : | Téléphone(s) : |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **SERVICE EN CHARGE DU CONTROLE (SPANC ou service Police de l’eau)** |
| Nom : |
| Adresse : |
| Adresse mail : |
| Téléphone : |

# CONSIGNES

## Utilisation de ce modèle de cahier de vie :

*Ce modèle de cahier de vie est disponible sur la page « Assainissement » du site internet de la commune de Fontenay-Trésigny (https://www.fontenay-tresigny.fr).*

*Ce document se base sur un modèle national et doit être adapté à chaque situation en respectant la structure du modèle. Toutes les parties concernant votre système doivent être complétées. Les autres parties sont conservées et portent la mention « sans objet ».*

## Obligations du maître d’ouvrage :

*Le fonctionnement et la longévité d’un système (système d’assainissement collectif ou installation d’assainissement non collectif) dépend du bon entretien des ouvrages. En qualité de maître d’ouvrage, vous devez mettre en place une autosurveillance de votre système d’assainissement en vue d’en maintenir et d’en vérifier l’efficacité. Pour cela, vous devez rédiger et tenir à jour un cahier de vie comportant un programme d’exploitation sur 10 ans.*

*Le cahier de vie permet au service en charge du contrôle (service police de l’eau ou service public d’assainissement non collectif) de réaliser chaque année le contrôle annuel de la conformité selon l’arrêté du 21 juillet 2015 et de vous informer avant le 1er juin de la situation de conformité.*

## Engagement du maître d’ouvrage :

Je soussigné, …………………………………………………………………………………………………………………………….m’engage à faire mettre en application et, le cas échéant, faire respecter par mon exploitant le programme d’exploitation et d’autosurveillance décrit dans le présent cahier de vie et répondant à la réglementation en vigueur.

Pour ce faire, j’affirme que les moyens humains et matériels nécessaires seront mis en œuvre et que, le cas échéant, le présent engagement sera porté à la connaissance de l’ensemble du personnel.

Enfin, toutes les actions correctrices éventuelles seront mises en œuvre et il sera tiré profit de tout enseignement conduisant à l’amélioration de l’exploitation et de l’autosurveillance.

A , le

Signature :

## Règles de transmission du cahier de vie :

*1. Une copie de l’intégralité du cahier de vie (sections 1 et 2 et section 3 de l’année N-1) doit être transmis annuellement au SPANC à sa demande selon les modalités prévues à l’article 26 du règlement du SPANC de la commune de Fontenay-Trésigny.*

Date de la 1ère transmission de la copie du cahier de vie au service en charge du contrôle :

*2. Les éventuelles modifications des sections 1 ou 2 du cahier de vie doivent être répertoriées dans le tableau suivant :*

|  |  |
| --- | --- |
| **MODIFICATION (S) DU CAHIER DE VIE** | |
| Objet de la modification : | Date de transmission au service en charge du contrôle : |
|  |  |

Note : Le cahier de vie doit être tenu à disposition du SPANC, du service de Police de l’Eau et de l’Agence de l’Eau Seine-Normandie à tout moment.

## Archivage du cahier de vie :

*Vous devez conserver et tenir à la disposition du service en charge du contrôle l’ensemble du cahier de vie et les sections 3 relatives à toutes les années de fonctionnement de l’installation.*

**Note : L’utilisation des données issues de ce cahier de vie respecte la réglementation relative aux données personnelles.**

*~~En cas de non-conformité annuelle, vous devez faire parvenir au service en charge du contrôle l’ensemble des éléments correctifs que vous entendez mettre en œuvre.~~*

# SECTION 1 :

# DESCRIPTION, EXPLOITATION ET GESTION

# Du SYSTÈME D’ASSAINISSEMENT COLLECTIF

# OU de l’installation d’assainissement NON COLLECTIF

## 1.1. DESCRIPTION

*Décrivez le système (système de collecte et de traitement, évacuation) à l’aide du tableau ci-dessous.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SYSTEME DE COLLECTE** | | | |
| Nombre d’immeubles raccordés :  Population raccordée :  Activités particulières (*le cas échéant*) :  Charge de pollution organique *(si connue*) (kgDBO5/j) : | | | |
| Linéaire de réseau (m) :  Type de réseau (*cochez la ou les case(s) correspondante(s)*) :   séparatif  unitaire | | | |
| Nombre de poste(s) de pompage (*le cas échéant*) :  Linéaire de la conduite de refoulement associée (m) : | | | |
| Nombre de points de déversement (*le cas échéant*) : | | | |
| **SYSTEME DE TRAITEMENT** | | | |
| Lieu d’implantation :  Coordonnées Lambert 93 (ou référentiel local en outre-mer) ou références cadastrales : | | | Localisation de la station de traitement des eaux usées et de son/ses point(s) de rejets : |
| Date de mise en service : | | | |
| Capacité | nominale (EH) : | | |
| organique (kgDBO5/j) : | | |
| hydraulique (m3/j) : | | |
| Type de traitement | | File eau : | |
| File boue (*si indépendant de la file eau*) : | |
| Liste des principaux ouvrages et équipements (*voir fiches techniques en annexe*) : | | | |
| **EVACUATION DES EAUX USEES TRAITEES** | | | |
| Coordonnées Lambert 93 (ou référentiel local en outre-mer) ou références cadastrales : | | | |
| *Cochez la ou les case(s) correspondante(s) :*   rejet dans les eaux superficielles ; nom du cours d’eau :   réutilisation pour l’irrigation de cultures ou d’espaces verts   infiltration dans le sol/sous sol | | | |
| Liste des principaux ouvrages et équipements ou vecteurs existants : | | | |

## 1.2. SCHEMA OU SYNOPTIQUE

*Repérez sur un schéma ou synoptique légendé ci-dessous :*

*- les principaux ouvrages du système de collecte (ex. poste de pompage, points de déversement, …) ;*

*- les principaux ouvrages du système de traitement (ex. décanteur primaire, filtre, réacteur biologique, clarificateur, points d’autosurveillance (prélèvement, mesure de débit), …) ;*

*- le point de rejet et/ou les ouvrages d’évacuation des eaux usées traitées ;*

*- les points SANDRE uniquement pour les systèmes d’assainissement collectif.*

|  |
| --- |
|  |

## 1.3. PROGRAMME D’EXPLOITATION SUR 10 ANS ET ORGANISATION

*Recensez et décrivez les actions prévisionnelles d’exploitation sur les systèmes de collecte (ex. curages, visites des postes de pompage, …), de traitement (ex. contrôles visuels des équipements, changement de filtre à air, changement de média filtrant, vidanges, réalisation de test simplifiés, …) et l’ouvrage d’évacuation, le cas échéant. Précisez qui les fait et à quelle fréquence.*

*Citez la ou les personne(s)/entreprise(s) chargée(s) de l’exploitation et joignez en annexe de ce cahier de vie la copie des éventuels contrats d’exploitation de l’installation.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nature de l’action :** | **Opérateur :** | **Fréquence :** |
|  |  |  |

# SECTION 2 :

# ORGANISATION DE L’AUTOSURVEILLANCE

# Du SYSTÈME D’ASSAINISSEMENT COLLECTIF

# OU de l’installations d’assainissement NON COLLECTIF

## 2.1. Méthodes utilisées pour le suivi du système

*Pour chaque information d’autosurveillance devant être recueillie, précisez la méthode utilisée et la fréquence.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Information recueillie :** | **Méthode :** | **Fréquence :** |
| 1. Existence de déversements (*s’il existe un déversoir en tête de station ou by-pass*) |  |  |
| 2. Estimation du débit entrant ou sortant sur la file eau |  |  |
| 3. Nature, quantité et destination des déchets évacués |  |  |
| 3bis. Nature, estimation de la quantité et destination des boues ou matières de vidange évacuées |  |  |
| 4. Estimation de la consommation d’énergie |  |  |
| 5. Consommation de réactifs |  |  |
| 6. Volume et destination des eaux usées traitées réutilisées (*le cas échéant*) |  |  |
| 7. Autres |  |  |

## 2.2. Organisation du ou des gestionnaire(s) pour la mise en œuvre de l’autosurveillance

L’autosurveillance est-elle assurée directement par le maître d‘ouvrage ?

(*cochez la case correspondante*)  oui  non

Si non, citez la ou les personne(s)/entreprise(s) chargée(s) de l’autosurveillance et joignez en annexe de ce cahier de vie la copie des éventuels contrats d’autosurveillance de l’installation.

|  |
| --- |
| Personne(s) chargée(s) de l’autosurveillance : |

# SECTION 3 :

# SUIVI Du SYSTÈME D’ASSAINISSEMENT COLLECTIF

# OU de l’installation d’assainissement NON COLLECTIF

# pour l’année : 20\_\_

*La section 3 est rédigée sous forme d’une partie détachable.*

*A chaque début d’année (avant le 1er mars) vous devez :*

*- renseigner la section 3 de l’année passée et la tenir à disposition du service en charge du contrôle ;*

*- conserver les sections 3 des années antérieures pour les tenir à disposition du service en charge du contrôle.*

## 3.1. actes datés effectués

*Listez ici les actes effectués (opérations d’exploitation et de maintenance) en les datant et en précisant l’intervenant.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nature de l’opération :** | **Date :** | **Intervenant (personne, entreprise) :** |
|  |  |  |

## 3.2. Informations d’autosurveillance

*Complétez ici les informations d’autosurveillance recueillies.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Existence de déversements (*s’il existe un déversoir en tête de station ou by-pass*) :** | | | |
| **2. Estimation du débit entrant ou sortant sur la file eau (m3/an) :** | | | |
| **3. Déchets et boues ou matières de vidange évacuées :** | | | |
| Nature : | Estimation de la quantité (*précisez l’unité*) : | | Destination : |
|  |  | |  |
| **4. Estimation de la consommation d’énergie (kWh) :** | | | |
| **5. Consommation de réactifs :** | | | |
| Nature : | | Estimation de la quantité (*précisez l’unité*) : | |
|  | |  | |
| **6. Eaux usées traitées réutilisées (*le cas échéant*) :** | | | |
| Volume (m3) : | | Destination : | |
|  | |  | |
| **7. Autres :** | | | |

## 

## 3.3. Documents justifiant de la destination des boues ou matières de vidange

*Joignez en annexe de la section 3 la copie des justificatifs d’élimination des boues ou bordereaux de suivi des matières de vidange.*

## 3.4. Evénements majeurs survenus

*Listez ici les évènements majeurs survenus (pannes, situations exceptionnelles, alertes, …) en les datant.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature de l’événement :** | **Date :** |
|  |  |

## 3.5. Travaux

*Listez les travaux réalisés (achevés ou en cours) sur le système de collecte ou la station de traitement des eaux usées (ex. renouvellement de réseaux, réhabilitation, extension, …).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nature des travaux :** | **Ouvrage concerné :** | **Nom de l’entreprise :** | **Date de réception ou état d’avancement au 31 décembre :** |
|  |  |  |  |

*Si ces travaux modifient les données descriptives de l’installation figurant à la section 1, vous devez les remettre à jour et envoyer une copie du cahier de vie au service en charge du contrôle.*

# Annexes

## Annexe A : Copie des contrats d’exploitation de l’installation

## Annexe B : Copie des contrats de mise en œuvre de l’autosurveillance de l’installation

## Annexe C : Copie des justificatifs d’élimination des boues ou bordereaux de suivi des matières de vidange

## Annexe D : Résultats des tests simplifiés

## Annexe E : Copie des fiches techniques des équipements ou des guides d’utilisation des unités de traitement rédigés par les fabricants/constructeurs